



Coordinación General
de Formación
Profesional

Departamento
de Evaluación
del Aprendizaje

Facultad de Contaduría y Administración, Tijuana

MATRIZ DE ESPECIFICACIONES

EVALUACIÓN DE TRAYECTO 2025-2

Lic. en Administración de Empresas



Coordinación General
de Formación
Profesional

Departamento de
Evaluación del
Aprendizaje



Facultad de Contaduría y Administración
Matriz de Especificaciones

Exámen trayecto: Etapa Disciplinaria Lic. en Administración de Empresas

Competencia 1			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
1.1 FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: Analizar los conceptos básicos y técnicos de las áreas de las ciencias económico-administrativas mediante la adquisición de conocimientos generales de otras disciplinas, áreas básicas del conocimiento y de las ciencias sociales y humanas que le permitan desarrollar habilidades, actitudes y valores indispensables para la incorporación del estudiante al terreno disciplinario y trabajo colaborativo.	1.1.01.COMERCIO EXTERIOR: Aplicar la normatividad relacionada con el marco jurídico del comercio exterior en México, a través del estudio de los ordenamientos legales correspondientes	5	9
	1.1.02.DESARROLLO DE EMPRENDEDORES: Desarrollar planes de negocio, mediante la identificación de ideas de negocios innovadoras y competitivas, para satisfacer necesidades, gustos y preferencias de un segmento de mercado objetivo.	4	
Competencia 2			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
2.1. MERCADOTECNIA: Generar estrategias de mercadotecnia, con base en las dinámicas comerciales internacionales de las organizaciones y del análisis del mercado a partir de herramientas de pronósticos y tendencias de oferta y demanda, para segmentar y crear productos y servicios innovadores en los niveles regional fronterizo, nacional e internacional.	2.1.01 Mercadotecnia estratégica: Diseñar un plan estratégico de mercadotecnia en una empresa real, analizando las cadenas de valor, formulando planes de ventas que permitan al estudiante aplicar estrategias de las variables producto, precio, promoción, plaza y otros factores externos, para encaminar a la empresa hacia el logro de incrementar su rentabilidad y que sea más competitiva en el mercado, a nivel local, regional y nacional.	4	8
	2.1.02 Mercadotecnia digital: Diseñar un plan de mercadotecnia digital para una organización, a través de las diferentes etapas del plan, definición de las estrategias técnicas y plataformas acordes a las necesidades y características de esta.	3	

	2.1.03 Investigación de mercados: Elaborar un proyecto de investigación de mercado en el que se incluya información de las necesidades y comportamiento del consumidor a través del proceso de investigación y los diferentes métodos, técnicas e instrumentos de recopilación de información, con la finalidad de contribuir en la toma de las decisiones de marketing en el sector o empresa.	2	
Competencia 3			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
3.1. RECURSOS HUMANOS: Gestionar el talento humano y el know how de la organización, con modelos de liderazgo, de comunicación y dirección, estrategias de motivación y capacitación con base en la normatividad y los retos emergentes del entorno global, para potenciar sus competencias e incidir en el logro de las metas organizacionales.	3.1.01 Integración y desarrollo del talento humano: Diseñar un plan de integración y desarrollo del talento humano, aplicando herramientas y técnicas administrativas de vanguardia, para organizar el área reconociendo la importancia de anticiparse al futuro de las organizaciones, adaptarse a las condiciones cambiantes del ntorno, así como desarrollar la habilidad de análisis en situaciones del campo	1	6
	3.1.02 Seguridad e higiene: Diseñar un programa de seguridad y salud las condiciones inseguras o peligrosas de un Centro de Trabajo, los agentes físicos, químicos o biológicos o de los factores de riesgo ergonómico o psicosocial los cuales puedan representar un riesgo en salud de los trabajadores, así como reconocer la normatividad en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo que le resulte aplicable a la empresa o establecimiento, en un marco de responsabilidad, compromiso y confidencialidad.	2	
	3.1.03 Liderazgo: Maximizar el talento humano basado en toma de decisiones asertivas, a través de la implementación de diferentes técnicas, procesos y herramientas del liderazgo enfocadas a la mejora del desarrollo organizacional	1	
	3.1.04 Adminstracion sueldos y salarios: Diseñar un sistema de ascenso y promoción de compensaciones para el control de los salarios apoyados en distintos sistemas informáticos, que establezca niveles de retribución a partir del análisis de puesto y evaluación de desempeño, respetando el marco legal vigente en México.	2	
Competencia 4			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
4.1. ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES: Administrar las	4.1.01 Administración de operaciones: Diseñar estrategias relacionadas con el proceso productivo, aplicando los sistemas, metodologías, herramientas, métodos y técnicas de producción, para proponer un modelo estratégico de operaciones	12	

4.1. ADMINISTRACION DE OPERACIONES: Administrar las operaciones de una organización, a través de sistemas, métodos y procesos eficientes e innovadores, para mejorar la calidad de forma continua y la reducción de costos en productos y servicios que propicie su consolidación en el mercado local, regional, nacional e internacional.	4.1.02 Sistemas para la administración de operaciones: Aplicar las técnicas y herramientas de los sistemas de producción y manufactura, mediante los principios de la sustentabilidad y uso de nuevas tecnologías, para la optimización de los recursos en las organizaciones	9	22
	4.1.03 Modelos estadísticos para los negocios: Aplicar métodos del análisis multivariado en el manejo de datos, midiendo las variables e identificando las relaciones de dependencia, para la elaboración de informes y/o reportes técnicos que respalden la toma de decisiones	1	
Competencia 5			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
5.1. FINANZAS: Determinar la situación financiera de las organizaciones, considerando el contexto global y a través de la aplicación de modelos financieros, con la finalidad de detectar problemáticas, necesidades económicas, políticas y sociales, y presupuestar los recursos.	5.1.01 Impuestos: Aplicar el marco y la legislación fiscal imputables a las empresas con fines lucrativos con base en sus actividades económicas, por medio de la simulación del establecimiento de una empresa de nueva creación, con la finalidad de señalar los derechos y obligaciones de las disposiciones vigentes a nivel federal, estatal y municipal	2	19
	5.1.02 Contribuciones de seguridad social: Aplicar las diversas disposiciones legales y fiscales en materia de seguridad social, mediante el estudio de la normatividad correspondiente y la correcta determinación de las contribuciones de seguridad social empleando las herramientas digitales y programas especializados, para cumplir con las obligaciones empresariales en materia de seguridad social y laboral	5	
	5.1.03 Análisis financiero: Determinar la situación financiera de la organización, a través del análisis de la información utilizando los modelos financieros y considerando el contexto global, con la finalidad de detectar problemáticas y necesidades económicas que coadyuven en la toma de decisiones.	2	
	5.1.04 Contabilidad administrativa: Aplicar técnicas en costos de producción, mediante el cálculo de costos por procesos y órdenes de producción, para la toma de decisiones, promoviendo así una mayor productividad y rentabilidad en las organizaciones, que fortalezcan a la administración.	2	
	5.1.05 Administración de capital de trabajo: Estructurar el informe financiero de una organización aplicando las estrategias de administración financiera de capital de trabajo a través de las técnicas de administración de efectivo, administración de inventarios, administración de cuentas por cobrar y por pagar, para la optimización de los recursos de una organización.	2	

	5.1.06 Control presupuestal: Elaborar diferentes tipos de presupuestos y pronósticos a través de la aplicación de las técnicas y herramientas presupuestales para evaluar los resultados y proponer acciones correctivas y/o preventivas que le permitan tomar decisiones e incrementar la rentabilidad de una organización	2	
	5.1.07 Fuentes de financiamiento e inversión: Evaluar las alternativas de financiamiento y de inversión, a través del análisis y la aplicación de herramientas para la eficiente interpretación de la información financiera para el cumplimiento de las expectativas de operación y desarrollo de una organización	4	



Facultad de Contaduría y Administración

Matriz de Especificaciones

Exámen trayecto: Etapa Básica Lic. en Administración de Empresas

Competencia 1			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
1.1 FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: Analizar los conceptos básicos y técnicos de las áreas de las ciencias económico-administrativas mediante la adquisición de conocimientos generales de otras disciplinas, áreas básicas del conocimiento y de las ciencias sociales y humanas que le permitan desarrollar habilidades, actitudes y valores indispensables para la incorporación del estudiante al terreno disciplinario y trabajo colaborativo.	1,1.01 Habilidades de redacción y comunicación: Redactar distintos documentos administrativos y académicos con la construcción de argumentos lógicos y coherentes, siguiendo las reglas de la comunicación administrativa y académica, para los distintos escenarios de la vida profesional	5	31
	1,1.02 Matemáticas: Aplicar los fundamentos matemáticos como una herramienta básica, utilizando modelos matemáticos e interpretación, para dar solución a problemas relacionados con la disciplina.	3	
	1,1.03 Desarrollo de habilidades socioemocionales: Analizar el carácter adaptativo de las emociones y estados de ánimo como condiciones fundamentales en el desempeño cognitivo, afectivo y conductual, a través de la implementación de estrategias de autoconocimiento y autorregulación que permitan mejorar los estados de bienestar y las relaciones interpersonales, para la elaboración de un proyecto de vida y carrera	2	
	1,1.04 Estadística: Analizar e interpretar datos e información, utilizando los métodos de la estadística descriptiva e inferencial con el apoyo de las tecnologías de la información y comunicación, para la toma de decisiones en la solución de problemas del área económicoadministrativa,	2	
	1,1.05 Ética, derechos humanos y responsabilidad social: Analizar problemas socioambientales, a partir de las políticas nacionales e internacionales y la identificación de sus causas y consecuencias, con el fin de proponer cambios deseables de hábitos personales en su trayectoria de vida y en su entorno,	3	

	1,1,06 Fundamentos de economía: Interpretar los problemas micro y macroeconómicos mediante el análisis de los principios básicos de la teoría económica, para el apoyo a la toma de decisiones organizacionales	7	
	1,1,07 Fundamentos de metodología de la investigación: Diseñar un protocolo de investigación aplicando los principios del método científico por medio de los enfoques cualitativo, cuantitativo y/o mixto, con el fin de proponer soluciones a las problemáticas de las organizaciones en el área económicoadministrativa, de manera analítica, rigor metodológico	4	
	1,1,08 Introducción a la inteligencia de negocios: Aplicar el proceso de inteligencia de negocios, a través del uso de herramientas de recolección, integración, análisis y visualización de la información, para desarrollar inteligencia organizacional en beneficio de la toma de decisiones,	1	
	1,1,09 Herramientas digitales: Aplicar herramientas digitales, mediante el uso de software de comunicación, almacenamiento, proyectos, investigación y tratamiento de datos, para coadyuvar al desarrollo de los procesos de una organización y su generación de información	4	
Competencia 2			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
2.1 ADMINISTRACIÓN BÁSICA: Evaluar estrategias empresariales, por medio de indicadores para conocer el desempeño de las organizaciones que permita mantener y mejorar su competitividad, con liderazgo y proactividad.	2.1.01 Proceso administrativo: Implementar estrategias empresariales derivadas de los retos, tendencias y necesidades de mercado, a través de la aplicación de las fases del proceso administrativo, en una organización para potenciar su desempeño competitivo	4	7
	2.1.02 Diseño organizacional: Realizar un diagnóstico administrativo de la estructura organizacional, funciones y procesos, apoyados en la metodología y técnicas para la elaboración de manuales administrativos y de calidad, buscando la mejora continua y productividad de las organizaciones	2	
	2.1.03 Introducción a la Administración: Aplicar los principios de la administración y fases del proceso administrativo, mediante el análisis de sus fundamentos, herramientas conceptuales, metodológicas y técnicas, para proponer estrategias organizacionales que contribuyan al logro de los resultados y la gestión eficiente de los recursos	1	
Competencia 3			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica

3.1 MERCADOTECNIA: Generar estrategias de mercadotecnia, con base en las dinámicas comerciales internacionales de las organizaciones y del análisis del mercado a partir de herramientas de pronósticos y tendencias de oferta y demanda, para segmentar y crear productos y servicios innovadores en los niveles regional fronterizo, nacional e internacional.	3.1.01 Introducción a la mercadotecnia: Analizar el ambiente interno y externo de la mercadotecnia en las organizaciones, mediante la aplicación de los modelos de diagnóstico emergentes, con el fin de fundamentar la toma de decisiones.	11	10
Competencia 4			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
4.1 RECURSOS HUMANOS: Gestionar el talento humano y el know how de la organización, con modelos de liderazgo, de comunicación y dirección, estrategias de motivación y capacitación con base en la normatividad y los retos emergentes del entorno global, para potenciar sus competencias e incidir en el logro de las metas organizacionales.	4.1.01 Derecho laboral: Analizar el marco legal que condiciona las actividades de los entes económicos y su afectación a las circunstancias individuales y públicas, a través del estudio y análisis de la legislación laboral	2	2
Competencia 5			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
5.1 ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES: Administrar las operaciones de una organización, a través de sistemas, métodos y procesos eficientes e innovadores, para mejorar la calidad de forma continua y la reducción de costos en productos y servicios que propicie su consolidación en el mercado local, regional, nacional e internacional.	5.1.01 Métodos cuantitativos: Analizar la información operativa para la toma de decisiones cuantitativas, mediante la aplicación de teorías, modelos matemáticos y programas de cómputo especializados, para permitir la optimización de recursos y lograr ventajas competitivas	2	2
Competencia 6			
Competencias específicas	Indicadores	Numero de reactivos por indicador	Numero de reactivos por competencia específica
6.1 FINANZAS: Determinar la situación financiera de las organizaciones, considerando el contexto global y a través de la aplicación de modelos financieros, con la finalidad de detectar problemáticas, necesidades económicas, políticas y sociales, y presupuestar los recursos.	6.1.01 Introducción a la contabilidad: Balanza de comprobación mediante la resolución de casos prácticos y una práctica final integradora donde identifique de manera general el procedimiento de contabilización que se requiere para la formulación de los estados financieros	6	11
	6.1.02 Matemáticas financieras: Resolver problemas de tipo financiero, mediante la aplicación precisa de las diferentes fórmulas de capital, monto, tiempo, tasas de interés y anualidades, para facilitar la toma de decisiones de diferentes organizaciones	5	